

How to temporarily save an application

My Page Download PDF **Save App.** Submit App. Simple View Timeout Count: 04:00 Login

2021年度(仮)申請書

1. 申請基本情報(basic information) 2. 研究内容(details) 3. 組織(members) 4. 図表・別紙(Fig., Table, PDF) 5. 確認事項等

組織表

	氏名	所属機関	部署	職名	役割分担	学年	来所予定 有無		来所日程: 例 0泊1日2回(日曜日2回), 2泊3日1回 等
提案代表者 remove	氏名	所属機関	部署	職名			<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	+	

add row (共同利用研究者) add row (研究補助者)

mail to member(s) ※一時保存してからご利用ください。

合計 (Total) 1 名 (Members)

組織表ダウンロード

Click on **Save App.** in the green bar at the top left of the application form to temporarily save the updated information.

My Page Download PDF Save App. Submit App. Simp nous-dev.nins.jp の内容 Timeout Count: 04:00 Login

nous-dev.nins.jp の内容
do you really update your application data ?

OK キャンセル

1. 申請基本情報(basic information) 2. 研究内容(details)

提出代表者
remove

氏名	所属機関	部署	職名	役割分担	学年	来所予定 有無	来所日程 : 例 0泊1日2回(日曜日2回), 2泊3日1回 等
						<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	

add row (共同利用研究者) add row (研究補助者)

mail to member(s) ※一時保存してからご利用ください。

合計 (Total) 1 名 (Members)

組織表ダウンロード

Click "OK" when the confirmation screen "Do you really update your application data?" appears.

The process of temporarily saving your application is completed.